



# PROCEDIMIENTO DE ASEO RUTINARIO ÁREA DE HOSPITALIZACIÓN

DIVISION DE SERVICIOS GENERALES

Código: PR-CH-IN-04

Página 1 de 4

Fecha de Revisión:  
Noviembre 2017

Versión vigente: 01

## INDICE

Pág.

1.0 OBJETIVO.....	1
2.0 ALCANCE.....	1
3.0 DEFINICIONES.....	1
4.0 RESPONSABILIDADES.....	2
5.0 DESARROLLO.....	2
6.0 DOCUMENTOS APLICABLES.....	3
7.0 ANEXO.....	3
8.0 CONTROL DE CAMBIOS.....	3
9.0 DIAGRAMA DE FLUJO .....	4

### 1. Objetivo:

Proporcionar limpieza general y de calidad y libre de contaminación, a través de la correcta utilización de procedimientos que favorezca la ausencia de microorganismos patógenos

### 2. Alcance:

Todas las áreas de Hospitalización del HCGFAA.

### 3. Definiciones:

**Aseo rutinario:** consiste en una limpieza en húmedo general, con el fin de recoger las acumulaciones de polvo y otras partículas de las superficies, mobiliario y equipos de las áreas.

### 4.- Responsabilidades:

#### 4.1 Elaboración y Actualización.

Supervisor

#### 4.2 Aprobación

Jefe de Servicio

	Elaboró	Revisó	Autorizó
COPIA NO CONTROLADA	C. Jesús David Gutiérrez Hernández. Supervisor <i>Jesús David Gutiérrez</i>	Sor Beatriz García Escamilla Jefa del Servicio Intendencia <i>Bea</i>	Ing. Héctor Antonio Correa Salazar División de Servicios Generales <i>Héctor</i>



**PROCEDIMIENTO DE ASEO RUTINARIO  
ÁREA DE HOSPITALIZACIÓN**

Código: PR-CH-IN-04

Página 2 de 4

Fecha de Revisión:  
Noviembre 2017

Versión Vigente: 01

**DIVISION DE SERVICIOS GENERALES**

### 4.3 Ejecución

Supervisor, Afanador

### 4.4 Supervisión

Jefe de servicio, Supervisor

## 5. Desarrollo.

No.	Responsable	Descripción de la Actividad
5.1	Supervisor	Recibir las áreas asignadas, y los pendientes que en estas se presenten y asigna a los afanadores las actividades a realizar.
5.2	Afanador	Solicitar al supervisor de Intendencia, al inicio del turno, el material para el desempeño de su trabajo
5.3	Afanador	Realizar la limpieza de Techos, Plafones, Paredes, <b>vea Manual de Técnicas de Limpieza apartado Limpieza de Techos, Paredes, Plafones etc.)</b> y tomas de oxígeno
5.4	Afanador	Realizar limpieza de puertas ( <b>Vea Manual de Técnicas de Limpieza apartado Limpieza de Puertas</b> )
5.5	Afanador	Realizar limpieza de vidrios y ventanas ( <b>vea Manual de Técnicas de Limpieza apartado Limpieza de Vidrios</b> )
5.6	Afanador	Limpieza de Cortinas y cortineros. ( <b>vea Manual de Técnicas de Limpieza apartado de Limpieza de cortinas</b> )
5.7	Afanador	Realizar limpieza de muebles o equipos, mover o retirar muebles o equipo, vitrinas, tripiés, anaqueles, mesas, burós y tarjas. <b>Vea Manual de Técnicas de limpieza apartado Limpieza de mobiliario.</b> Una vez terminada la limpieza, reacomodar mobiliario.
5.8	Afanador	Realizar la limpieza de camas previamente des tendidas por el personal de enfermería, asegurándose de hacerlo adecuadamente. <b>Vea Manual de Técnicas de Limpieza apartado lavado de cama</b> (Enfermería designara las camas listas para ser aseadas).
5.9	Afanador	Vaciar los botes de basura previamente designados por el área de RPBI, y de ser necesario, cambiar la bolsa de acuerdo al color y clasificación, así como los contenedores de punzocortantes y posteriormente colocarlo en área asignada para esto.
5.10	Afanador	Realizar limpieza de pisos y utilizar la herramienta adecuada (mopeador o mechudo) <b>vea Manual de Técnicas de Limpieza apartado Limpieza de pisos</b> No deberá utilizar escobas en áreas de Hospitalización.



## PROCEDIMIENTO DE ASEO RUTINARIO ÁREA DE HOSPITALIZACIÓN

DIVISION DE SERVICIOS GENERALES

Código: PR-CH-IN-04

Página 3 de 4

Fecha de Revisión:  
Noviembre 2017

Versión Vigente: 01

<b>5.11</b>	Afanador	Realice limpieza de escaleras si las hubiera. <b>vea Manual de Técnicas de Limpieza apartado Limpieza de escaleras</b>
<b>5.12</b>	Afanador	Afanador Reacomoda el mobiliario.
<b>5.13</b>	Afanador	Informa al personal responsable del área el término de su labor.
<b>5.14</b>	Afanador	Elaborar Bitácora de Aseo y entregar al supervisor

### 6. Documentos Aplicables:

**NOM-052-ECOL-1993.-** Que establece de los Residuos Peligros, el listado de los mismos y los límites que hacen a un residuo peligroso por su toxicidad al ambiente.  
**NOM-087-ECOL-SSA1-2002.-** Protección ambiental - Salud ambiental - Residuos peligrosos biológico-infecciosos - Clasificación y especificaciones de manejo.

Bitácora de aseos rutinarios.

Manual de División de Servicio

Manual de Técnicas de Limpieza

### 7. Anexos

N/A

### 8. Control de Cambios:

Versión Vigente	Fecha	Motivo
00	Junio del 2016	Alta del documento
01	Noviembre 2017	Mejoras al procedimiento, modificación de documentos aplicables

### 9- DIAGRAMA DE FLUJO



# PROCEDIMIENTO DE ASEO RUTINARIO ÁREA DE HOSPITALIZACIÓN

Código: PR-CH-IN-04

Página 4 de 4

Fecha de Revisión:  
Noviembre 2017

Versión Vigente: 01

DIVISION DE SERVICIOS GENERALES

Diagrama de Flujo Aseo Rutinario en Área de Hospitalización

